



Habitat 17, Office Public de l'Habitat de Charente-Maritime, est un établissement public, industriel et commercial (EPIC) en charge de la construction, la gestion et l'entretien d'un patrimoine de logements locatifs sociaux sur l'ensemble du département de la Charente-Maritime.

Propriétaire de près de 4900 logements sur le territoire de la Charente-Maritime, présent sur plus de 80 communes du département, Habitat 17 accompagne les élus et collectivités dans leurs projets d'habitat et d'aménagement.

Fort d'un personnel basé sur les territoires, en proximité des locataires, Habitat 17 est soucieux d'apporter un véritable service de qualité à ses locataires.

Modalités de recrutement

Contrat à durée déterminée
Poste à pourvoir dès que possible
jusqu'au 31/08/2026.

Temps plein, Horaires flexibles.

Fourchette de salaire : 24 000€ – 25 000€.

Intéressement.

Mutuelle et prévoyance d'entreprise attractives.

Titres restaurant à 10€.

27 jours de congés et 21 RTT par an.



9-11 avenue de Mulhouse,
17041 La Rochelle Cedex 1



recrutement@habitat17.fr

HABITAT 17 recrute

UN(E) CHARGEÉE D'ATTRIBUTION Poste basé à ROYAN

Contrat à Durée Déterminée (CDD)

Sur un secteur géographique défini, le (la) Chargé(e) d'attribution a pour mission d'assurer le process de location et de relocation des biens immobiliers.

Son activité s'exerce dans un cadre légal et réglementaire : attribution, baux, politiques locales de l'habitat.

Activités principales

- Commercialisation des logements

- Prospection, process d'attribution, qualité de service Habitat 17
- Prise en charge des demandes de parcours résidentiels

- Attribution des logements

- Instruction de la demande de logement (aides au logement),
- Entretien découverte,
- Complétude du dossier pour CALEOL
- Prise en compte de la politique d'attribution d'Habitat 17, de la politique de peuplement des immeubles, de la tranquillité résidentielle, des équilibres de gestion – dette, vacance,
- Relations réservataires, partenaires institutionnels associatifs, élus,
- Visites commerciales

- Signature du bail, entrée dans les lieux et accompagnement du locataire entrant

- Signature du bail
- Etat des lieux d'entrée
- Accompagnement et suivi du locataire (APL, occupation du logement, traitement des sollicitations techniques et administratives formulées à l'entrée dans les lieux, lien avec le gardien dans le cadre de la visite de courtoisie).

- Accueil physique de l'agence

Profil attendu

Titulaire d'un Bac+2 ou 3 (professions immobilières, gestion de l'habitat social ...) et/ou expérience dans le secteur locatif social.

Organisé(e), réactif(ve), positif(ve), coopératif(ve), force de proposition.

Vous conjuguez rigueur administrative, posture commerciale et écoute clientèle.

Connaissances réglementaires en logement social appréciées, tout particulièrement en attribution et vie du contrat de bail.