

UN(E) GARDIEN(NE) D'IMMEUBLES LOGE(E)

Poste basé à La Rochelle

Contrat à Durée Indéterminée

Habitat 17, Office Public de l'Habitat de Charente-Maritime, est un établissement public, industriel et commercial (EPIC) en charge de la construction, la gestion et l'entretien d'un patrimoine de logements locatifs sociaux sur l'ensemble du département de la Charente-Maritime.

Propriétaire de près de 4900 logements sur le territoire de la Charente-Maritime, présent sur plus de 80 communes du département, Habitat 17 accompagne les élus et collectivités dans leurs projets d'habitat et d'aménagement.

Fort d'un personnel basé sur les territoires, en proximité des locataires, Habitat 17 est soucieux d'apporter un véritable service de qualité à ses locataires.

Modalités de recrutement

Contrat à durée indéterminée

Temps plein, Horaires fixe de 8h à 17h

Logement de fonction à validation de la période d'essai ou prime de 159.20€ par semaine d'astreinte + titres restaurant à 10€.

Rémunération : 1863€ Brut mensuel sur 12 mois.

Intéressement. Prime d'assiduité.

Mutuelle et prévoyance d'entreprise attractives.

27 jours de congés et 21 RTT par an.

Accès gratuit au CNAS.



9-11 avenue de Mulhouse,
17041 La Rochelle Cedex I



recrutement@habitat17.fr

Sur le patrimoine en QPV de Villeneuve-les-Salines à La Rochelle, l'agent d'immeubles, premier(e) interlocuteur/trice des locataires, représente quotidiennement l'office. Il/elle est le/la garant(e) de la qualité de service au quotidien, de la sécurité des immeubles et habitations dont il a la charge et de l'entretien des parties communes.

Activités principales

- Réalise le nettoyage des parties communes et le traitement des déchets ménagers (activité principale 75%),
- Accueille, oriente et conseille les visiteurs, locataires, partenaires et prestataires de l'office,
- Contrôle le fonctionnement des équipements des parties communes et signale les anomalies
- Participe à la communication, à l'affichage,
- Veille au respect du règlement intérieur des immeubles,
- Gère les demandes d'interventions techniques et détermine si elles sont ou non locatives,
- Assure l'intermédiaire entre Habitat 17, les prestataires et les locataires dans le cadre des contrats de maintenance et d'entretien du patrimoine,
- Intervient et réalise les dépannages d'urgence,
- Contribue à la veille sociale (observation et remontée d'informations)
- Assure une médiation de premier niveau,
- Veille à la sécurité des biens et des personnes,
- Réalise des astreintes (semaine et week-end).

Profil attendu

Vous êtes autonome et discret(e) et avez le sens de l'organisation et du travail bien fait. Vous êtes à l'aise avec les outils bureautiques (messagerie).

La connaissance des techniques de nettoyage, des règles d'hygiène et de sécurité est un plus.

Idéalement titulaire d'un CAP ou BEP gardien(ne) d'immeubles. Expérience appréciée dans le secteur locatif social. Permis B obligatoire.